

2026-2학기 재학생 등록금 납부 안내

I. 등록금 납부

1. 등록기간: 2026.08.18.(화) ~ 08.28.(금) [평일 09:00 ~ 16:00]

[시간외 및 공휴일 납부 불가]

2. 등록금 납부방법

가. 납부은행: 하나은행, 국민은행, 신한은행 전 지점

나. 납부방법

- ① 가상계좌 납부(계좌이체): 등록금고지서 상에 부여된 개인의 가상계좌로 납부
- ② 고지서로 은행에 직접납부: 하나은행, 국민은행, 신한은행 전 영업점에서 납부
- ③ 인터넷뱅킹(공과금/대학등록금납부)을 통한 납부
- ④ 은행 자동화기기(ATM, C/D기)를 통한 납부

다. 등록금고지서 출력

▶ 학교 홈페이지 → KLAS 로그인 → 학사서비스 → 등록 관리 → 등록금고지서 출력

라. 등록금 납부 확인 방법(※ 납부한 다음날 오전부터 확인 가능)

▶ 학교 홈페이지 → KLAS 로그인 → 학사서비스 → 등록 관리 → 등록금/교육비 /증명서 → 등록금납부확인서 출력

II. 전액 장학금 수혜학생 등록

- ▶ 전액장학금으로 납부할 수업료가 없는 학생도 '0원 납부처리' 필수
- ▶ 수업료 0원으로 나와있는 고지서를 가지고 하나/국민/신한은행에 직접 방문하여 '0원 납부처리'를 하여야 등록이 완료됨.
- ▶ 은행 모바일앱으로 0원 납부 가능
 - 하나은행 : [공과금납부] - [입력납부] - [대학등록금]
 - 국민은행 : [공과금] - [공과금 납부하기] - [등록금]
 - 신한은행 : [공과금] - [대학등록금]
- ※ 고지서상의 영문 대문자 포함 학번 입력(예:A2025000000) 후 처리

III. 분할 등록

- 1. 분할등록 신청대상: 등록기간 내에 등록금 전액 납부가 어려운 학부 재학생
- 2. 분할등록 일정
 - 가. 분할등록 신청기간: 2026.08.18.(화) - 08.20.(목)
 - ※ 위 기간 내에 신청을 하지 않을 시 분할등록 불가함
 - 나. 1차 등록 기간: 2026.08.24.(월) - 08.28(금) ... (납부금액: 100만원)
 - 다. 2차 등록 기간: 2026.09.21.(월) - 09.23.(수) ... (납부금액: 100만원)
 - 라. 3차 등록 기간: 2026.10.19.(월) - 10.23.(금) ... (납부금액: 100만원)
 - 마. 4차 등록 기간: 2026.11.23.(월) - 11.27.(금) ... (납부금액: 잔액)

3. 신청방법 및 구비서류

가. 신청/제출: 소속 단과대학 교학팀 또는 광운대학교 홈페이지에서 소정양식(분할등록신청서)을 수령/출력하여 작성하고 학과장의 추천을 받아 소속 교학팀에 제출

나. 납부금액: 1차 100만원을 납부,
2차 100만원을 납부,
3차 100만원을 납부,
잔액은 2026.11.27.(금)까지 완납

다. 구비서류

- 1) 분할등록신청서(본인 및 보호자 날인 후 학과장 경유)
- 2) 주민등록등본(보호자와 본인과의 관계를 증명할 수 있어야 함)

4. 분할등록 고지서 확인 및 납부

: KLAS에서 분할납부 고지서를 출력하여 해당 기간에 가상계좌로 납부

5. 문의 및 연락

전자정보공과대학	940-5101	정책법학대학	940-5561
인공지능융합대학	940-5571~2	경영대학	940-5302
공과대학	940-5601	참빛인재대학	940-8492
자연과학대학	940-5201	자율전공학부	940-8408
인문사회과학대학	940-5785	재무팀	940-5048

※ 분할납부 연계대출 신청: 학생복지팀 940-5033

6. 유의사항

가. 잔액 납부기한(2026.11.27.(금))까지 완납하지 않을 경우 이미 납부한 등록금은 반환하지 않으며, 자동으로 직권휴학 처리됨을 유의하시기 바랍니다.

(분납기간 중 휴학은 불가하며, 자퇴 시 이미 납부한 등록금은 반환하지 않습니다.)

나. 등록금 분할납부자의 경우 등록금 완납 후 국가장학금이 지급됩니다.

다. 한국장학재단 등록금 분할납부 연계대출 이용희망자는 1회차 자비납부,
2회차부터 연계대출 이용이 가능합니다.(학생복지팀 문의)

라. 재입학생은 분할납부가 불가합니다.

IV. 졸업요건 미달자(학기초과자)에 대한 등록금 책정 기준(학점당 등록)

1. 대 상 : 졸업요건 미달로 수업연한(8학기(건축학과의 경우 10학기), 편입생 4학기)을 초과한 학생

2. 신청기간 : 매학기 등록기간 중

3. 등록기간 : 2026.08.25.(화) - 2026.08.28.(금), 고지서 출력 08.25.(화)부터 가능

4. 신청방법 : 수강신청 학점 확인후

⇒ KLAS에서 신청한 학점에 따른 고지서 출력

5. 학점당 등록금 산출기준

구 분	적용비율
0학점	소속 학과(부)의 4학년 수업료의 12분의1
1학점-3학점	소속 학과(부)의 4학년 수업료의 6분의1
4학점-6학점	소속 학과(부)의 4학년 수업료의 3분의1
7학점-9학점	소속 학과(부)의 4학년 수업료의 2분의1
10학점 이상	전액

V. 학부생 은행정보 등록 안내

1. 목적 및 내용

- ▶ 향후 학생 개개인들에게 입금하는 모든 지급분(등록금 차액환불금, 장학금 차액환불금, 근로장학금 등)은 홈페이지-KLAS-개인정보수정(신상 정보조회/변경)에서 은행/계좌번호에 학생들이 직접 등록한 은행계좌로 입금하고자 합니다. 반드시 현재 사용 중인 은행계좌를 정확하게 입력하시기 바랍니다.

2. 은행정보 등록방법

- ▶ 학교 홈페이지 KLAS 로그인 ➡ 개인정보수정(신상 정보조회/변경)에서 은행/계좌번호 입력

[등록금 고지서 출력 바로가기](#)